

ПРИКАЗ

01.09.2022г.

№ 102

**«Об организации питания»**

В соответствии с планом работы школы на 2022/2023 учебный год, в рамках работы школы по вопросам здоровьесбережения

Приказываю:

1. Создать условия для организации питания обучающихся начальной школы со 02.09.2022 года; за родительские деньги и льготной категории 5-9 классы с 05.09.2022г.;
2. Назначить ответственной за обеспечение обучающихся 1-4 классов молоком, по программе «Школьное молоко» Полякову Т.В.
3. Назначить ответственной за организацию питания учителя начальных классов Полякову Татьяну Валентиновну
4. Осуществлять питание с ИП Клочков М.В. по стоимости обедов: 1-4 классы бесплатное питание на сумму 62 руб.70 коп., 5-9 классы- 65 руб, 5-9 классы (льготной категории) – 20 рублей.
5. Обеспечить питанием учащихся, посещающих ГПД. Утвердить списки ГПД (приложение 1)
6. Обеспечить льготным питанием учащихся из малообеспеченных и многодетных семей в количестве 45 человек на сумму 20 рублей. Утвердить списки(Приложение2)
7. Обеспечить питание опекаемых детей в количестве 6 человек на сумму 30 рублей. Утвердить списки (приложение3)
8. Классным руководителям 1-9 классов:
  - организовать сбор документов на социально - незащищенные семьи;
  - организовать питание детей за счет родительских средств на сумму 55 и 45 рублей( завтраки, обеды);
  - вести журнал расходования родительских денег;
  - отслеживать количество учащихся, получающих горячие питание;
  - в течение года проводить разъяснительную работу с детьми и родителями (законными представителями);
9. Поляковой Т.В.ответственной за питание:
  - составить и утвердить график работы столовой;
  - оформить стенд в буфете с информацией об организации питания;
  - собрать документацию на социально - незащищенные семьи;
  - сдавать мониторинг по охвату горячим питанием в УО до 20 числа ежемесячно;
  - осуществлять контроль за работой классных руководителей по пропаганде горячего питания среди учащихся и родителей;
  - привлекать к работе по пропаганде горячего питания медицинского работника.
10. Утвердить состав бракеражной комиссии:
  - Зотова Любовь Викторовна – директор школы;
  - Полякова Татьяна валентиновна – ответственная за питание;
  - Костина Ирина Владимировна - медсестра;
  - Ткачева Алена Александровна – буфетчица.

11. Утвердить график дежурства учителей в буфете.
12. Назначить ответственных за реализацию программы «Разговор о правильном питании», учителей начальных классов:
  - классного руководителя 1 класса – О.Н.Дьяконова;
  - классного руководителя 2 класса – О.Г.Жаден;
  - классного руководителя 3 класса – Н.С.Митрофанова;
  - классного руководителя 4 класса – Т.В. Полякова.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: МОУ ВПШ № 10  
С приказом ознакомлены:



Л.В.Зотова  
Т.В.Полякова  
О.Г.Жаден  
Н.С.Митрофанова  
О.Н.Дьяконова  
А.А.Ткачева  
И.В.Костина